

# Tilsyn i private institutioner

## Naturbørnehaven Solstrålen



**VIBORG**  
KOMMUNE

# Indholdsfortegnelse

2	Tilsyn 2022/23.....	3
3	Strukturel kvalitet .....	5
3.1	NORMERING, ORGANISERING OG GRUPPESTØRRELSE .....	5
3.2	FYSISKE RAMMER .....	6
3.3	UDDANNELSE, EFTERUDDANNELSE OG PERSONALESTABILITET .....	7
3.4	ANDRE RAMMEVILKÅR .....	9
4	Proceskvalitet .....	12
4.1	Evaluerende pædagogisk praksis.....	12
4.2	Inddragelse af forældrebestyrelsen.....	12
4.3	Det fysiske læringsmiljø inde og ude.....	13
4.4	FAGLIG LEDELSE.....	13
5	Resultatkvalitet .....	16
5.1	Sprogvurdering 3-6 .....	16
5.2	TOPI.....	18
5.3	Overgange .....	18
6	Sammenfatning.....	19
6.1	Opsamling.....	19
6.2	Primære opfølgningpunkter .....	19

### **1.1.1 Institutionens navn**

Naturbørnehaven Solstrålen

### **1.1.2 Deltagere ved tilsynsmødet**

Betina Olesen Bestyrelsesformand

Kitt Buchardt Næstformand

Anja Elkjær Hansen pædagog

Lene Thaarup (Høhår) pæd. leder

### **1.1.3 Navn på tilsynsførende**

Michael Grarup Broe Møller

### **1.1.4 Dato for tilsynsmødet**

19/4-22 kl. 13:30 16:30

# 2 Tilsyn 2022/23

## 2.1.1 Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven. Formålet er at sikre, at indholdet; herunder det pædagogiske indhold jf. § 5a og § 5b, samt den måde, opgaverne udføres på; herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat efter §3a, stk. 2, efterleves. Samtidig har kommunen interesse i, at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Vores børn har ret til at deltage aktivt i sunde fællesskaber, hvor de trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.

## 2.1.2 Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk) under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

## 2.1.3 Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn som føres hvert andet år.

Det pædagogiske fokus ved tilsynet 2022/23 er:

### Læring

- Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen
- Rammesætning og vejledning
- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller
- Natur og science

### Dannelse og børneperspektivet

- Medbestemmelse og børneperspektiv
- Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

Derudover føres der tilsyn med dagtilbuddets rammebetingelser jf. nedenstående rapport

## 2.1.4 Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet

Det anmeldte tilsyn opstartes med et kontrakteringsmøde for leder og forældrebestyrelsesformand, hvor tilsynsenheden rammesætter og forventningsafstemmer den kommende tilsynsrunde.

Herefter følger en dataindsamling som består af både kvantitative og kvalitative data, fx lederens besvarelse af et spørgeskema, tilsynsførendes observation af dagtilbuddets pædagogiske praksis, dagtilbuddets pædagogiske læreplan, samt inddragelse af skriftlig dokumentation fra forrige tilsyn.

Tilsynsmødet anses også som en del af dataindsamlingen, hvor forældrebestyrelsesformanden, leder og personalerepræsentanter præsenteres for tilsynets observationer og analyse og hvor dagtilbuddet har mulighed for at perspektivere tilsynets analyse.

Tilsynet anvender redskabet KVALid i kvalitetsanalysen. KVALid tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i den pædagogiske læreplan.

Det anmeldte tilsyn munder ud i en tilsynsrapport som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. I de private institutioner følger tilsynsenheden op på det anmeldte tilsyn hvert halve år, hvoraf et af tilsynene er uanmeldt.

Læs mere på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk)

## **2.1.5 Primære opfølgningspunkter fra forrige tilsyn**

Tilsynet den 4/11 - 2020 gav anledning til følgende anbefalinger til videre udvikling af praksis:

### **Det pædagogiske læringsmiljø**

- Måltidet -Børnenes deltagelsesmuligheder i forbindelse med måltidet som før corona.
- Daglige rutiner - Børnenes inddragelse i daglige gøremål som før corona
- Evalueringskultur

### **Opfølgning på tilsyn den 22/6 - 2021 gav anledning til følgende:**

Fastholde den positive udvikling i forhold til:

- Dykke systematisk ned i evalueringskultur med fokus på dataindsamling: dokumentation
- Fx i forhold til projekt: Natur og bevægelse

# 3 Strukturel kvalitet

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

Ud for hvert spørgsmål skal der afgives et svar som enten er et antal eller ved at benytte ja/nej. Der kan ligeledes noteres eventuelle bemærkninger.

## 3.1 NORMERING, ORGANISERING OG GRUPPESTØRRELSE

Normering og gruppestørrelse behandles ofte sammen i forskningen i dagtilbud på området, men der bruges ikke en ensartet måde at udregne normering på. Med normering menes her forholdet mellem antal voksne og antal børn. Når vi taler om høj normering, mener vi høj personaletæthed – dvs. få børn pr. voksen. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

### 3.1.1 Normering

Hvor mange voksne er der pr. barn i dagtilbuddet?

- 1 voksne går med 5,4 børn

### 3.1.2 Organisering af børnegruppen

Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret? (funktionsopdelt, aldersopdelt, opdelt på andre måder)

#### Kommentarfelt til leder:

- Vi har delt børnene op i 3 grp.
- Musene er for de 3-4 årige
- Rævene er for de 4-6 årige
- Uglerne er for de kommende skolebørn og er fra januar til sommerferien

#### Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

---

Er der behov for at ændre på organiseringen af børnegruppen?

#### Kommentarfelt til leder:

- Lige pt er meget fint

#### Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

## 3.2 FYSISKE RAMMER

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter (Christoffersen et al. 2014).

### 3.2.1 Bygninger og vedligehold

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang?  
Skriv dato for seneste bygningsgennemgang.

**Kommentarfelt til leder:**

- Vi har ikke noget der mangler og alt bliver løbende vedligeholdt
- Vi har en god forældre gruppe der altid vil hjælpe hvis der mangler noget

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?

**Kommentarfelt til leder:**

- Lige pt er der ikke noget

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.2.2 Legepladssikkerhed

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?  
Skriv dato for seneste legepladsinspektion.

**Kommentarfelt til leder:**

- Vi havde besøg d. 27/4-21
- Der få nogle få ting som desværre ikke var lavet optimalt fra det firma hvor vi har bestilt vores "A-hus"

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

**Kommentarfelt til leder:**

- De blev indkaldt til udbedring af deres projekt

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.2.3 Brandsikkerhed

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?

Skriv dato for seneste brandinspektion

**Kommentarfelt til leder:**

- Vi har haft besøg d. 1/9-20
- Ingen bemærkninger

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?

**Kommentarfelt til leder:**

- Ingen

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

## 3.3 UDDANNELSE, EFTERUDDANNELSE OG PERSONALESTABILITET

Betydningen af, om dagtilbudspersonalet er uddannet eller uuddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Under dette tema beskriver vi, hvad forskningen siger om betydningen af personalets grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af personalestabiliteten i et dagtilbud. Med personalestabilitet tænkes der på, hvorvidt der er stort sygefravær i en personalegruppe eller stor udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud.

### 3.3.1 Uddannelse og efteruddannelse

Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogiske uddannelse.

Antal uddannede pædagoger



- 3 pædagoger

Antal uddannede pædagogiske assistenter

- 1 pæd. ass.

Antal personaler med pædagogisk grunduddannelse (PGU)

- 1 PGU

Antal pædagogstuderende

- -

Antal pædagogiske assistentelever

- -

Antal ikke-uddannede personaler med pædagogiske opgaver

- -

I hvilken grad oplever du, at fordelingen mellem pædagogisk uddannede og pædagogisk ikke-uddannede er passende?

- Vi er en meget trofast personalegruppe der er der for børnene og forældrene

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.3.2 Personalestabilitet

Hvor mange opsigelser har der været det sidste år?

- Ingen opsigelser

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe antallet af opsigelser?

- Ingen

Hvad er det seneste års fraværsprocent?

- 1,8 %

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?

- Det behøver vi ikke, dog vil jeg god sige at Corona har været en hård modspiller

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.3.3 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af institutionen?

- Vi drøfter altid når der f.eks. kommer nye tiltag eller andre udfordringer

Afsættes der timer til tillidsrepræsentantarbejde i institutionen?

- Nej

Afsættes der timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i institutionen?

- Nej

Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)

- Vi har altid MUS samtaler i marts mdr.
- Vi laver APV til vores pædagogiske weekend som oftest ligge i efteråret (oktober)

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.3.4 Førstehjælp

Har personalet i dagtilbud taget førstehjælpskursus/genopfrisknings-kursus indenfor de seneste to år?

- Nej men er et punkt som vi skal have drøftet ifb. med MUS

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

- Det anbefales, at børnehusets personaler deltager i et førstehjælpskursus hvert andet år.
- 

## 3.4 ANDRE RAMMEVILKÅR

### 3.4.1 Mad og måltider

Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad?

- Ja vi udfordre gerne børnene i madvaner.
- f.eks. er det ikke altid bare frugt til formiddagsmaden der kan f.eks. også være grønsager som kan være en udfordring for nogle børn. I denne Corona tid har vi også lært noget, det vil sige at vi servere min. 1/2 rugbrød til formiddagsmad, det har givet nogle mere rolige unger om formiddagen.

Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?

- Vi har haft kontakt til sundhedsplejersken fra vores distrikt, som vil vende tilbage om hun må bruges af vores private inst. Ønsket var at lave et indslag til det kommende forældremøde

Er der udfordringer med usund kost i dagtilbuddet og brug for at gøre en ekstra indsats omkring mad og måltider?

- Vi har tæt samarbejde med forældrene og her i børnehaven skal børnene spise deres rugbrød inden de går til det øvrige i madpakken.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.4.2 Hygiejne

Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner og inddrages forældrene i disse, fx ved at emnet tages op på bestyrelses- og forældremøder?

- I corona tiden har vi været meget opmærksom på hygiejne og der vil fremadrettet vil der forsat være håndsprit ved indgangen til forældrene og andre besøgende i børnehaven.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?

- Syntes vi har lært meget i vores corona tid

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.4.3 Skoleudsættelser

Er antallet af skoleudsættelser i det forløbne år tilfredsstillende?

- ja, vi har ikke nogle

Beskriv de overvejelser der ligger til grund for eventuelle skoleudsættelser og hvilke tiltag der igangsættes på den baggrund.

- -

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### 3.4.4 Magtanvendelser

Har personalet den nødvendige viden om retningslinjerne for magtanvendelse på dagtilbudsområdet?

- ja , det går vi gennem på vores pædagogiske weekend og skulle der opstår noget skal lederen have besked med det samme

Har dagtilbuddet været i særlige situationer, hvor magtanvendelse er anvendt?

- nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at mindske magtanvendelsen i institutionen?

- nej

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### **3.4.5 Økonomi**

Var der bemærkninger til økonomien ved seneste budgetgennemgang?

- Ingen bemærkninger til økonomien

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til styre dagtilbuddets økonomi?

- Ingen

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

# 4 Proceskvalitet

## 4.1 Evaluerende pædagogisk praksis

I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:

Evaluerer sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

- Vi er begyndte i 2022 at gøre det mere synlige for forældrene, hvad vores tema betød som står på månedsplanen. Det vil sige at forældrene hver anden måned modtager et kopi hvad er køreplanen for de næste to måneder og målet for læreplanstemaet. Forældrene kan følge med på vores forældrene FB og opslagstavlen
- januar-februar Natur, udeliv og science
- marts - april Alsidig personlig udvikling
- maj-juni Kommunikation og sprog
- juli - august Krop, sanser og bevægelse
- september - oktober Sociale udvikling
- november - december Kultur, æstetisk og fællesskab

Justere praksis ud fra evalueringens resultater.

- Vi bruger SMTTE

Evaluerer den justerede praksis.

- Vi er i en institution hvor der kommer udfordringer som sygdom - og andre ting der gør at vi må være hurtige til at justere vores mål og så der igennem måske nå et delmål

### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

## 4.2 Inddragelse af forældrebestyrelsen

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?

- Vi har ikke en forældrebestyrelses men en bestyrelses der rummer forældre - stifter og ansatte.
- Har vi noget der udfordre vores dagligdag kan vi til hver en tid samle bestyrelsen som er lige så meget ildsjæle som vi er.

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole?

- Vi har en del skoler vi samarbejder med men f.eks. Møldrup skole der har vi lavet et årshjul hvor vi har lavet aftale med faste datoer på hvornår vi skal besøge skolen og omvendt at de besøger vores børnehave. Lige pt. skal vi kun aflevere til to skoler i år og det er noget vi gør en stor indsats for at de kære skolebørn føler sig trygge og vi sender personale med børnene når de f.eks. skal på besøg

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

## 4.3 Det fysiske læringsmiljø inde og ude

I hvilken grad anvendes børnenes legeindhold og optagethed som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude?

- Vi har en stor børnehave hvor der er mange muligheder for at finde et sted til legen eller søger nye udfordringer. vi griber gerne børnenes forslag til f.eks. må vi få bilerne og bilbanen med ned i musikrummet. Vi er for oftest ude og igen har vi en stor legeplads og egen skov som igen giver mulighed for mange sjove input i børnenes hverdag.

I hvilken grad er der skabt plads til leg i både større eller mindre fællesskaber?

- Indenfor har vi 3 små rum som altid kan laves om til det børnene kunne tænke sig. "puderummet" er ikke kun puderum der kan nem blive til udklædningsrum - disko osv.

I hvilken grad har børnehuset indrettet stilleområder, hvor børnene kan være i ro?

- Vores store sofa, appellere gerne til hygge stund med en bog et lille hvil eller en lille bil der køre rundt på puderne. sofaen står ifb. med køkkenet og giver gerne ro i f.eks. morgenstunden eller sidst på dagen. Udenfor er A-huset et stille "rum" som børnene gerne søger ind i hvis de kan mærke de er trætte eller trænger til ro

I hvilken grad er de fleste materialer, legetøj og legeredskaber tilgængelige for børnene til selvstændig brug?

- Alt vores legetøj står ikke tilgængelig men kan nemt flyttes ned til børnene og ja det er et valgt vi i personale grp. har taget at hvis vi rokerer rundt med legetøjet så føles det som om børnene har fået nyt legetøj. Ude på legepladsen bliver alt hellere ikke altid åbent op for og igen kan det være at det er f.eks. Uglerne der må bestemme hvad der skal åbnes op for lige denne dag og de skal blive enige.

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

- Vi er blevet meget bedre til at flytte førhen "inde lege" mere ud på f.eks. legepladsen (lidt positivt er der kommet af corona).
- Vores legetøj kan også være på "tur" det vil sige at hvis en bestemt gruppe børn ønske noget specifik legetøj kan det nemt følge børnegruppen og ikke rummet/alder

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

## 4.4 FAGLIG LEDELSE

### 4.4.1 Fastsætte en faglig retning

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?

- Vi har på pædagogisk weekend lavet planen for 2022 hvor vi med sikkerhed kommer gennem læreplanen og gøre det meget mere overskueligt for forældrene hvad det er vi laver i vores hverdag

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?

- Vi har lavet en meget fast og overskuelig plan for de 6 læringsplaner for vores børnehave

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

#### 4.4.2 Indhente faglig viden

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:

Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?

- Vi er en personale gruppe der har stor gavn af hinanden og vi er trykke til at give ris og ros eller spørge til råd. Lederen sidder to ledergrupper hvor hun får sparring og nye input til vores lille børnehave

Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?

- Når vores medarbejder har været på kursus har vi det som et punkt til det kommende p-møde.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

#### 4.4.3 Aktivere faglig viden

I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:

Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?

- Vi har et fast punkt på hver personalemøde med hvor vi taler om hvor langt er vi kommet eller hvad kunne laves anderledes osv.
- Vi laver SMTTE på hver projekt og der kommer oftest nye idéer/delmål i løbet af sådan en periode

Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?

- Vi gode til feedback og vi er alle trykke ved at sige det som vi oplever (det har alle ansatte nævn til deres MUS-samtale)

Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?

- Lederen er altid til rådighed til sparring eller nye idéer

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**  
Ingen bemærkning

---



# 5 Resultat kvalitet

Det er muligt at inddrage relevante resultater i tilsynet. Spørgsmål til resultater fra følgende moduler kan trækkes direkte ind i spørgerammen.

## 5.1 Sprogvurdering 3-6

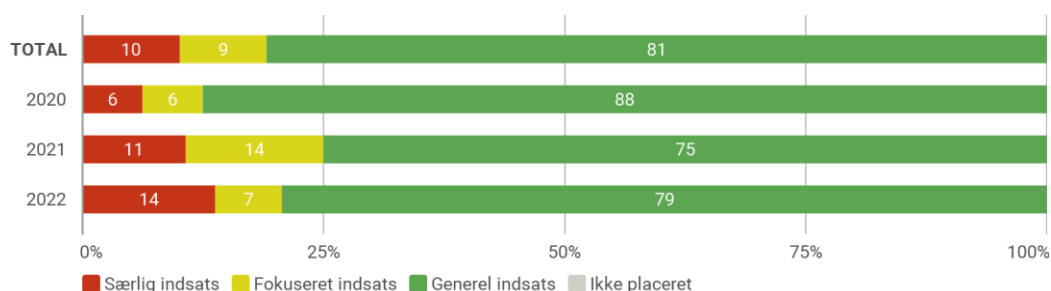
### Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Talesproglige færdigheder	14% (4)	7% (2)	79% (23)	0%
Før-skriftlige færdigheder	0%	15% (4)	81% (21)	4% (1)

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambøll Sprog.

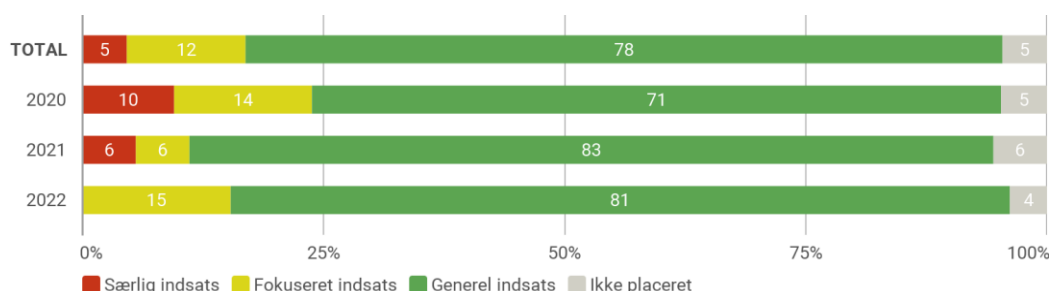
### 5.1.1 Resultater - historisk udvikling

#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022, 2021 og 2020.  
Kilde: Rambøll Sprog.

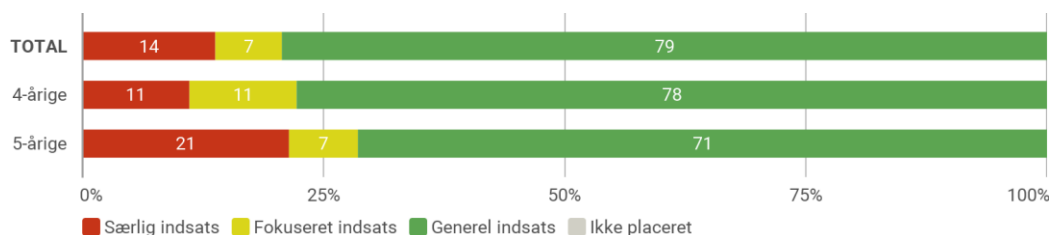
#### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022, 2021 og 2020.  
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.  
Kilde: Rambøll Sprog.

## 5.1.2 Resultater - opdelt på alder

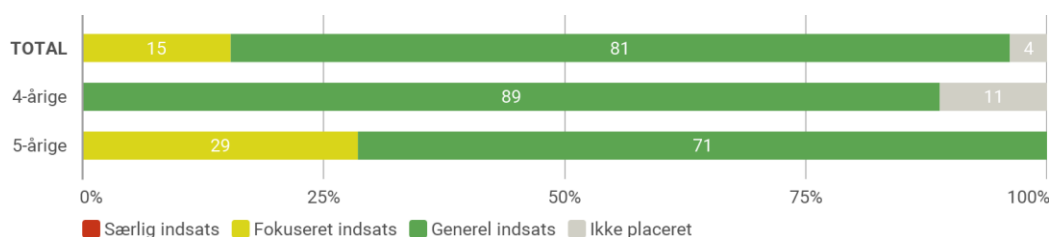
### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.

Kilde: Rambøll Sprog.

### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



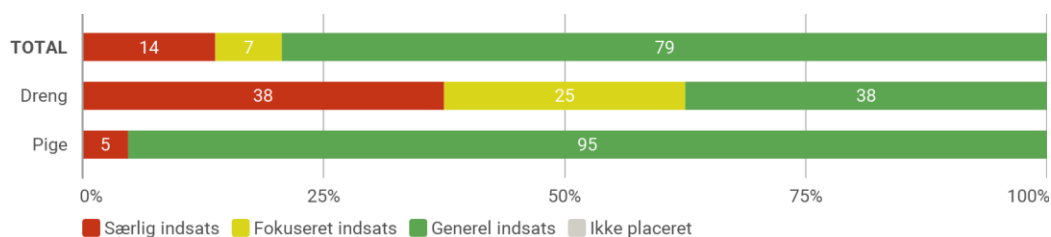
Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

## 5.1.3 Resultater - opdelt på køn

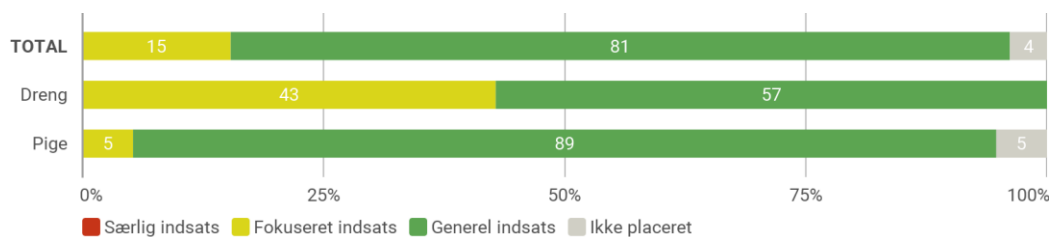
### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.

Kilde: Rambøll Sprog.

### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

### 5.1.4 Sprogvurdering 3-6

I hvilken grad har dagtilbuddet kendskab til Viborg Kommunes Sprogprocedure?

-

I hvilken grad anvendes resultaterne fra sprogvurderingerne til at justere det pædagogiske læringsmiljø?

-

## 5.2 TOPI

### 5.2.1 TOPI og Trivsel

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI trivselsundersøgelsen; herunder analysemodellen, handleplan/fokuspunkter og forældresamarbejde?

Vi laver TOPI hver halve år og følger Viborgs arbejdsgang for TOPI

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

## 5.3 Overgange

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI overgangsmodellen?

- Den bruger vi, som Viborg bruger den men dog aflevere vi den fysisk til overleveringssamtalerne på de forskellige skoler vi samarbejder med

Beskriv eventuelt nye tiltag, udfordringer, overvejelser

- Ikke rigtig noget, nu er det blevet ok at vi at overlever fysisk og ikke elektronisk

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

# 6 Sammenfatning

## 6.1 Opsamling

Tilsynet vurderer, at der arbejdes i overensstemmelse med den lovmæssige ramme for tilsynet fokus. På baggrund af observation, lederens besvarelse af tilsynsskema, dialog og til dels dagtilbuddets pædagogiske læreplan, efterlades tilsynet med indtryk af, at der arbejdes positivt med en pædagogisk praksis, som tager afsæt i det fælles pædagogiske grundlag og læreplanen som ramme.

Dagtilbuddet efterlader indtryk af et særligt fokuseret pædagogisk arbejde omkring dagligdagens struktur og rutiner.

I tilsynets observationer ses bl.a. en god pædagogiske praksis i følgende:

- Observationerne viser situationer, hvor den pædagogiske praksis er rammesættende, således rutiner, aktiviteter og tid til børneinitieret leg er afstemt efter børnenes færdighedsniveau.
- Observationerne viser situationer, hvor den pædagogiske praksis er motiverende, udtrykt ved at det pædagogiske personale udviser gennem eget engagement glæde og begejstring i læringssituationerne.
- Observationerne viser situationer, hvor den pædagogiske praksis har en balance mellem børneinitierede legeaktiviteter og relevante vokseninitierede pædagogiske aktiviteter, i større og mindre grupper.

Tilsynet har indtryk af et dagtilbud som arbejder med at etablere en evalueringskultur og som er godt på vej.

## 6.2 Primære opfølgningspunkter

Tilsynet peger på følgende udviklingspunkter som er drøftet med og perspektiveret af tilsynets deltagere fra dagtilbuddet:

### Læring: Natur og science

- At være undersøgende på hvordan det pædagogiske personale kan være mere eksperimenterende og undersøgende sammen med børnene i aktiviteter relateret til matematik, teknologi og naturfaglig viden (eks. at sortere, måle, veje og i tillæg hertil tale om og arbejde med begreber som magnetisme, lys og tyngdekraft). Under dialogen var der en opmærksomhed på hvordan natur og science kunne fylde mere i hverdagen. Fondsmidler, møderække og kursusforløb hen over det næste års tid, blev talt frem som virkemidler der skulle skabe en forandring.

### Dannelse og børneperspektivet: Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

- At være undersøgende på og beskrivende om hvordan det pædagogiske personale har et godt kendskab til børnenes trivsel. Under dialogen var der en opmærksomhed på hvordan der kan være en systematik og en sikring i at komme om alle børn. Systematisk observation blev talt frem som en prøvehandling det næste halve år.